

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА»
СТАРОШАЙГОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ (МУДО «ЦДТ»)**

«СОГЛАСОВАНО»:	«ПРИНЯТО»:	«УТВЕРЖДАЮ»:
Управляющий совет МУДО «ЦДТ» Протокол № 5 от 22.12.2017 г.	Общее собрание трудоого коллектива МУДО «ЦДТ» Протокол № 3 от 04.12.2017 г.	Директор МУДО «ЦДТ» _____ Киреева Т.В. Приказ № 4 от 09.01.2018 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ДОКУМЕНТАМИ
В ТОМ ЧИСЛЕ ПОСТУПАЮЩИХ В НЕЕ ЛИЦ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение о порядке ознакомления с документами образовательной организации, в т. ч. поступающих в нее лиц (далее – Порядок), устанавливает правила ознакомления с документами муниципального учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества» Старошайговского муниципального района Республики Мордовия (далее ЦДТ) и родителей (законных представителей) обучающихся.
2. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 18 части 1 статьи 34 и частью 2 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
3. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают следующее:
«локальный нормативный акт» – нормативное предписание, принятое на уровне образовательной организации и регулирующее её внутреннюю деятельность;
«распорядительный акт» – это приказ, изданный руководителем ЦДТ, в котором фиксируются решения административных и организационных вопросов деятельности образовательной организации;
«обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.
4. Настоящее Положение разработано в целях соблюдения законных прав обучающихся (поступающих), их родителей (законных представителей).
5. Основными требованиями к информированию родителей (законных представителей) обучающихся (поступающих) являются: достоверность и полнота предоставления информации; чёткость в изложении информации; удобство и доступность получения информации; оперативность предоставления информации.
6. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся (поступающих) с настоящим Положением образовательная организация размещает его на информационном стенде образовательной

организации и на официальном сайте ЦДТ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://dushst.a2b2.ru>).

2. Организация ознакомления обучающихся

В соответствии с п. 18 ч.1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающимся предоставляются академические права на ознакомление:

- со свидетельством о государственной регистрации,
- с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности,
- с правилами внутреннего распорядка обучающихся,
- с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации.

3. Организация ознакомления родителей (законных представителей)

1. В соответствии с п. 3 ч.3 статьи 44 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право знакомиться со следующими документами образовательной организации:

- порядком приёма, перевода, отчисления, восстановления обучающихся,
- с правилами внутреннего распорядка обучающихся,
- Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности,
- дополнительными общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

2. Копии документов, указанные в пункте 1 настоящего раздела, размещаются на информационном стенде и на сайте образовательной организации.

3. На информационном стенде в образовательной организации размещается информация о документах, которые необходимо представить руководителю ЦДТ для приёма поступающего в образовательную организацию.

4. Факт ознакомления родителей (законных представителей) поступающего, в том числе через сайт образовательной организации с правилами приёма фиксируется в заявлении о приёме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) поступающего.

Подписью родителей (законных представителей) поступающего фиксируется также договор между муниципальным учреждением дополнительного образования «Центр детского творчества» Старошайговского муниципального района и родителями(законными представителями) обучающегося и согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных поступающего в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4. Организация ознакомления при приеме на работу

1. При приёме на работу в образовательную организацию работодатель обязан ознакомить работника до подписания трудового договора со следующими локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью (ч. 3 ст. 68 ТК РФ):

- должностная инструкция;
- правила внутреннего трудового распорядка (ч. 3 ст. 68 ТК РФ);
- коллективный договор;
- положение об оплате труда (ст. 135 ТК РФ);
- правила и инструкция по охране труда (ст. 212 ТК РФ);
- правила хранения и использования персональных данных работников (ст. 87 ТК РФ);
- иные локальные нормативные акты, непосредственно связанные с трудовой деятельностью принимаемого на работу.

2. Факт ознакомления работника, принимаемого в образовательную организацию на работу, с документами образовательной организации должен быть письменно подтверждён под подпись принимаемого на работу.

3. Срок действия документа не ограничен.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С Положением о порядке ознакомления с документами в том числе поступающих в нее лиц МУДО «ЦДТ» ознакомлены и согласны:

№ п/п	ФИО	Дата ознакомления	Подпись
1.	Киреева Татьяна Викторовна	09.01.2018 г.	
2.	Кшнякина Нина Ивановна		
3.	Азоркин Дмитрий Дмитриевич		
4.	Азоркина Наталья Александровна		
5.	Буданов Владимир Петрович		
6.	Драгунов Владимир Дмитриевич		
7.	Колодин Николай Иванович		
8.	Клишина Римма Николаевна		
9.	Курзина Валентина Петровна		
10.	Ошкин Михаил Васильевич		
11.	Чегерев Николай Васильевич		
12.	Юдин Андрей Александрович		
13.	Шишканова Наталья Васильевна		
14.	Автайкин Генрих Александрович		
15.	Алышева Марина Фёдоровна		
16.	Венчакова Марина Ивановна		
17.	Венчакова Валентина Дмитриевна		
18.	Грошева Юлия Николаевна		
19.	Гунькина Людмила Андреевна		
20.	Джулай Светлана Михайловна		
21.	Коткина Елена Петровна		
22.	Котькина Ольга Ивановна		
23.	Котельникова Светлана Александровна		
24.	Кузьмина Анна Геннадьевна		
25.	Куркова Марина Сергеевна		
26.	Луконин Александр Константинович		
27.	Матюшкина Раиса Дмитриевна		
28.	Пронина Антонина Ивановна		
29.	Пимкина Наталия Евгеньевна		
30.	Сарайкина Антонина Николаевна		
31.	Сарайкина Екатерина Егоровна		
32.	Филяева Ольга Николаевна		
33.	Чернова Нина Николаевна		
34.	Якомаскина Ольга Дмитриевна		
35.	Новиков Алексей Александрович		
36.	Буданов Владимир Петрович		
37.	Данилов Фёдор Николаевич		
38.	Ильичёв Юрий Иванович		

39.	Карпин Иван Иванович		
40.	Киреев Сергей Николаевич		
41.	Куданкина Надежда Ивановна		
42.	Кукина Полина Григорьевна		
43.	Михеева Юлия Ульяновна		
44.	Мялькина Прасковья Ивановна		
45.	Паршкова Татьяна Алексеевна		
46.	Пужайкин Иван Николаевич		
47.	Татымова Елена Васильевна		
48.	Чалдышкин Николай Николаевич		